

The logo for 'le bain by RELIANCE' is centered on a white rectangular background. The text 'le bain' is in a lowercase, sans-serif font, and 'by RELIANCE' is in a smaller, uppercase, sans-serif font below it. A bright green vertical bar is positioned behind the text, extending downwards from the bottom of the white box.

環境活動レポート'17.04~'18.03

株式会社リラインス

作成 2018.4.18.

■ 環境方針

(環境基本理念)

株式会社リラインスは、企業市民として、また全従業員ひとりひとりが人間として、地球への環境負荷軽減に努め、次世代への責任を果たします。

バーバラ・ウォード女史提言の

「Think Globally, Act Locally」
をスローガンとして取り組みます。

1. 環境関連の法令や協定を積極的に遵守し推進する。
2. エネルギー使用量や廃棄物に関する自主管理基準を作成し、継続的評価改善に努める。
3. 製品設計・製造にあたり環境アセスメントを実施する。
4. 梱包材の減量化、リサイクル、再生材使用に努める。
5. 全従業員に対する教育啓発を実施する

2006年4月26日

株式会社 リラインス
取締役社長 利重義明

■ 環境目標 2017年度（昨年）

1. 二酸化炭素排出量の削減（kg・CO2）

70,035 内訳) ①本社 21,961 ②SR 11,074 ③センター 37,000

2. 廃棄物排出量の削減

コピー用紙使用量の削減（kg）

2,150 内訳) ①②本社・SR 1,000 ③センター 1,150

3. 水道の使用量の削減（m3）

330 内訳) ②SR 30 ③センター 300

4. 環境アセスメントとしての施策

新規開発製品の設計時における環境負荷チェック

5. 事務用品のグリーン調達

常備アイテムの内、グリーン購入品比率63.7%を66%へ増加

■ 環境目標 2017（昨年） 主要な環境活動計画の内容

1. 電気使用量
 - ①節電プランの維持
 - ②空調設備のリニューアル（センター）
 - ③LED照明化（センター）
 - ④複合機リニューアル（本社）
2. 廃棄物排出量
 - ①社内文書のペーパーレス化の推進
 - ②両面・裏紙印刷推進
3. 水道の使用量
 - ①移転後ショールームの使用量を維持
4. 環境アセスメント
 - ①設計時に製品が及ぼす環境負荷を考慮し、チェックシートにて記録する
5. グリーン調達
 - ①事務用品の購入コストを維持しつつ、案件発生の都度、グリーン購入対応品へ切替える

■ 環境目標の実績 & 環境活動の取組結果の評価

年次	目標 実績	CO ₂ 排出量 (Kg-CO ₂)			コピー用紙使用量の削減 (Kg)			段ボール使用量の削減 (t)			水道使用量の削減 (m ³)			新規開発品	事務用品のグリーン調達		
		目標	実績	達成率	目標	実績	達成率	目標	実績	達成率	目標	実績	達成率		環境負荷削減 件数	達成率	削減率
2008	目標 実績	151,256 138,038	-3.0% -11.5%	達成	2,395 2,400	-3.0% -2.8%	未達	27.180 22.600	-10.0% -25.2%	達成	739 724	-3.0% -5.0%	達成	環境負荷削減 7件			
2009	目標 実績	132,103 115,065	-4.3% -16.6%	達成	2,321 2,029	-3.3% -15.5%	達成	21.969 15.604	-2.8% -31.0%	達成	710 632	-2.0% -12.7%	達成	環境負荷削減 7件	CO ₂ 排出係数(電気) 2010目標迄 : 0.378 2010実績~ : 0.425		
2010	目標 実績	115,065 135,541	0.0% 17.8%	未達	2,029 1,889	0.0% -6.9%	達成	14.861 15.456	-4.8% -0.9%	未達	652 515	3.2% -18.5%	達成	環境負荷削減 0件			
2011	目標 実績	118,276 113,899	-12.7% -16.0%	達成	1,889 1,959	0.0% 3.7%	未達	15.905 13.538	2.9% -12.4%	達成	515 504	0.0% -2.1%	達成	環境負荷削減 4件	60.0%	-	達成
2012	目標 実績	113,899 119,458	0.0% 4.9%	未達	1,959 2,037	0.0% 4.0%	未達	13.420 15.119	-0.9% 11.7%	未達	504 473	0.0% -6.2%	達成	環境負荷削減 0件	63.0%	-	達成
2013	目標 実績	110,840 128,316	-7.2% 7.4%	未達	2,026 2,280	-0.5% 11.9%	未達	16.202 17.830	7.2% 17.9%	未達	473 461	0.0% -2.5%	達成	環境負荷削減 8件	65.0%	-	未達
2014	目標 実績	124,821 114,962	-2.7% -10.4%	達成	2,202 2,236	-3.4% -1.9%	未達	17.000 15.538	-4.7% -8.6%	達成	455 451	-1.3% -2.2%	達成	環境負荷削減 13件	67.0%	-	未達
2015	目標 実績	112,000 107,685	-2.5% -6.3%	達成	2,125 2,225	-5.0% -0.5%	未達	目標変更			448 442	-0.7% -1.3%	達成	環境負荷削減 8件	68.0%	-	未達
2016	目標 実績	107,685 82,459	??% -23.4%	達成	2,200 2,165	-1.1% -2.7%	達成	目標変更			405 333	-8.4% -24.7%	達成	環境負荷削減 10件	68.0%	-	未達
2017	目標 実績	70,035 65,640	0.0% -20.4%	達成	2,150 2,061	-2.3% -4.8%	達成	目標変更			330 284	-18.5% -14.7%	達成	環境負荷削減 4件	66.0%	-	未達
中期目標	実績	110,840 65,640	-40.8%	達成	1,889 2,061	9.1%	未達	-			429 284	-33.8%	達成	-	-		

環境活動の取組結果の評価

本社・SR移転の為、年間を通じた実績を確認し、再度目標値の設定を行う必要がある。

■ 環境目標 2018年度

1. 二酸化炭素排出量の削減 (kg・CO2)

79,130 内訳) ①本社 18,860 ②SR 12,000 ③センター 48,270

2. 廃棄物排出量の削減

コピー用紙使用量の削減 (kg)

2,000 内訳) ①②本社・SR 800 ③センター 1,200

3. 水道の使用量の削減 (m3)

280 内訳) SR 280

4. 環境アセスメントとしての施策

新規開発製品の設計時における環境負荷チェック

■ 次年度 (2018年度) 環境活動計画の内容

1. 電気使用量
 - ①節電プランの維持
 - ②空調設備の湿度管理（全社）、遮熱フィルム温度抑制
2. 廃棄物排出量
 - ①社内文書のペーパーレス化の推進
 - ②両面・裏紙・モノクロ印刷推進（複合機毎にカウントする）
 - ③「売上高」に対する「伝票枚数」の把握
3. 水道の使用量
 - S R：「来場者数」に対する「使用量」の把握
 - センター：節水の励行
4. 環境アセスメント 設計時に製品が及ぼす環境負荷を考慮し、チェックシートにて記録

■ その他

1. 環境関連法規への違反（廃棄物処理および清掃に関する法律、消防法、容器包装リサイクル法、労働安全衛生法、道路交通法・道路運送車両法ほか）
2. 訴訟等の有無
3. 外部からの苦情等の受付結果

環境関連法規に関する違反はありません。

また、過去3年間、関係機関及び利害関係者からの環境に関する訴訟や苦情はありません。

4. 問題点の是正処置及び予防処置の結果

是正予防の処置を講じるような重大な問題は特になし。

5. 代表者による全体評価と見直し

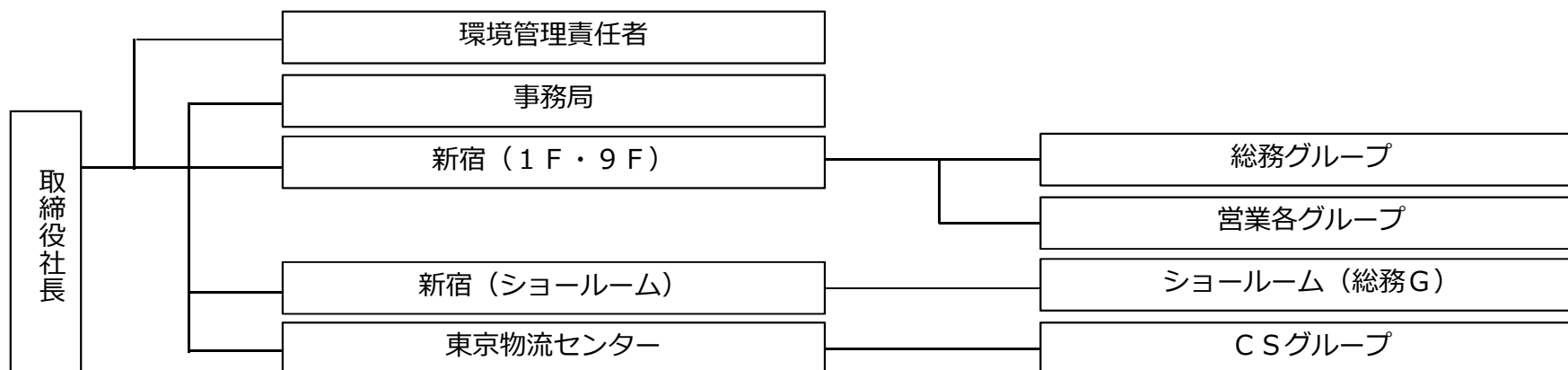
変更が必要となるようなシステムやパフォーマンスに関する問題点は生じていない。

引き続き継続的な改善を希望する。

■ 組織概要

- 事業所名 : 株式会社リライнс
- 代表者名 : 代表取締役 利重義明
- 事業所 : 本社（9 F） 東京都新宿区西新宿 6 - 6 - 3 新宿国際ビル新館
: ショールーム（1 F） 東京都新宿区西新宿 6 - 6 - 3 新宿国際ビル新館
: 東京物流センター 東京都東村山市青葉町 1 - 2 4 - 5
- 事業規模 : 従業員数 7 8 名
- 環境管理責任者 : 中山知則
- 担当連絡先 : 総務グループ
- 事業内容 : トイレ・バスルーム内各種用品、アクセサリ、水栓金物、シャワーの
企画設計、販売

■ 実施体制



役割・責任・権限

取締役社長 (認証登録範囲のトップ)	<ul style="list-style-type: none"> ・環境経営に関する統括責任 ・環境管理責任者を任命 ・環境方針の策定・見直し及び全従業員へ周知 ・代表者による全体の評価と見直しを実施
環境管理責任者 (環境経営システムの代表者の代理)	<ul style="list-style-type: none"> ・環境経営システムの構築、実施、管理 ・環境関連法規等の取りまとめ表を承認 ・環境目標・環境活動計画書を承認 ・環境活動の取組結果を代表者へ報告 ・環境活動レポートの承認
環境事務局 (環境管理責任者の補佐)	<ul style="list-style-type: none"> ・環境負荷の自己チェック及び環境への取り組みの自己チェックの実施 ・環境目標、環境活動計画書原案の作成 ・環境活動の実績集計 ・環境関連法規等取りまとめ表の作成 ・環境関連法規等取りまとめ表に基づく遵守評価の実施 ・従業員に対する教育訓練の実施 ・環境関連の外部コミュニケーションの窓口 ・環境活動レポートの作成、公開